



DBU JYLLAND

Årsregnskab 2024/2025

Indholdsfortegnelse

Unionsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. november 2024 - 31. oktober 2025	10
Balance pr. 31.10.2025	12
Noter til årsregnskabet	14
Anvendt regnskabspraksis	21

Unionsoplysninger

Union

DBU Jylland
Kileparken 27
8381 Tilst

Telefon	89 39 99 99
Hjemmeside	www.dbujylland.dk
E-mail	info@dbujylland.dk
CVR	46289714
Regnskabsperiode	1. november - 31. oktober

Bestyrelse

Bent Clausen, formand
Ole Ladefoged, næstformand
Christina Egelund Antonsen
Claus Warming
Gitte Sørensen
Jens Christian Hansen
Johnny Krogh Hansen
Kristian Nørgaard Thomsen
Lars Olesen

Pengeinstitut

Nykredit, Nørregade 49 1165 København K
Jydske Bank, Østergade 4 8000 Aarhus C

Revisor

EY
Godkendt revisionspartnerselskab
Dirch Passers Allé 36
Postboks 250
2000 Frederiksberg
CVR: 30700228

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 2024/2025 for DBU Jylland.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig.

Årsregnskabet giver, efter vores opfattelse, et retsvisende billede af unionens aktiver, passiver, finansielle stilling, samt resultat.

Det er vores opfattelse, at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltning af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af regnskabet.

Årsregnskabet indstilles til delegeretmødets godkendelse.

Tilst, den 9. december 2025

Johnny Krogh Hansen
Økonomiansvarlig

Morten Randløv
Direktør

Tilst, den 9. december 2025

Bestyrelsen

Bent Clausen, formand
Johnny Krogh Hansen, økonomiansvarlig
Ole Ladefoged, næstformand
Christina Egelund Antonsen
Claus Warming
Gitte Sørensen
Jens Christian Hansen
Kristian Nørgaard Thomsen
Lars Olesen

Til bestyrelsen i DBU Jylland

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DBU Jylland for regnskabsåret 1. november – 31. oktober 2025, der omfatter regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse af 1701 af 21. december 2010, kap. 2 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. oktober 2025 samt af resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 1. november – 31. oktober 2025 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse af 1701 af 21. december 2010, kap. 2 og 6.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse af 1701 af 21. december 2010, kap. 2 og 6. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af forbundet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Forbundet har i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 2 og 6, som sammenligningstal medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 2 og 6. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere forbundets evne til at fort-sætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere forbundet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi fag-lige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisi-onshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en kon-klusion om effektiviteten af forbundets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usik-kerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om forbundet evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne op-lysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det re-visionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at forbundet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder note-oplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 2 og 6.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 2 og 6. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 12. december
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Rasmus F Andersen
statsaut. revisor
mne44147

Ledelsesberetning

I DBU Jylland arbejder vi for at udvikle og styrke fodbolden, så flest muligt kan være med – uanset alder, køn eller baggrund.

Vi tilbyder spændende fodboldaktiviteter for både spillere og frivillige – fra turneringer og stævner til uddannelse og udvikling af trænere, ledere og dommere. Vi tror på, at nærhed og lokale tilbud er nøglen til fodboldens fremtid, og vi kæmper for at bevare hver eneste fodboldklub i Jylland.

Fodbold skaber værdi i samfundet. Ud over at styrke fællesskabet i klubber og lokalsamfund kan sporten også bidrage til trivsel og velfærd for forskellige målgrupper. Dette samarbejder vi bl.a. med de jyske kommuner omkring, og vi har p.t. 24 såkaldte Velfærdsalliancer.

2025 har igen været et år med et særdeles højt aktivitetsniveau under DBU Jylland. Vi kan atter konstatere en fremgang i antallet af aktive fodboldspillere. Vi rundede 185.391 aktive fodboldspillere ved den seneste officielle medlemsregistrering offentliggjort i april 2025, hvilket er et af de højeste tal nogensinde i DBU Jyllands historie, uagtet at antallet af fodboldklubber er faldende.

Det høje aktivitetsniveau afspejler sig på forskellig vis i vores regnskab. Vores salgsindtægter er steget mere end budgetteret, hvilket hænger sammen med en målrettet satsning på udvikling af særlige fodboldfestivaler for børn, et af børnestrategiens såkaldte lokomotiver.

Vi har til gengæld ikke helt nået budgetmålene med indtægterne på vores turneringsgebyrer, selv om vi ganske vist har haft en stigning i indtægterne i forhold til sidste regnskabsår. I 11:11 senior og ungdom har vi haft et samlet fald på 2,1 procent i antallet af tilmeldte hold i efteråret 2025, og det samme gælder 8:8 børn og ungdom og 5:5 børn, hvor vi må konstatere et minus på tværs af regionerne.

Vores bødepolitik er med mellemrum genstand for gode drøftelser med vores medlemsklubber, bl.a. om beløbsgrænserne og det grundlæggende rimelige i, at bøderne opkræves. Vores overordnede formål med at udskrive bøder og gebyrer er at fastholde gode turneringer og stævner til glæde for klubberne. Der er med andre ord tale om et styringsredskab i forhold til kvaliteten i vores tilbud. Dertil kommer, at der i vores administration bruges mange ressourcer på at tilpasse turneringstilbudene, når der sker ændringer i form af udeblivelser, udtrækninger o.s.v.

Vi har dog helt grundlæggende intet ønske om at opkræve bøder og gebyrer hos klubberne, og vi forsøger løbende at tilpasse vores tilbud, så de er mest fleksible for klubberne, uden at gå på kompromis med kvaliteten. Derfor er der regionalt f.eks. sket en tilpasning af en række turneringstilbud, så man som klub kan tilmelde sine hold fra stævne til stævne. Alligevel har vi noteret en stigning i indtægterne på gebyrer for primært udækninger på ca. 150.000 kr.

Fodbolddommeren er altafgørende for kvaliteten i vores turneringstilbud. Derfor har det høj prioritet i DBU Jylland. Vi har i år nået vores målsætning på 200 nyuddannede dommere. De forrige to år er vi lykkedes med at uddanne over 300 nye dommere, men på baggrund af en ændret strategi har der i 2025 været større fokus på fastholdelsesindsatsen – og derfor har vi arbejdet ud fra et nedsat rekrutteringsmål.

Vores regnskab udviser et merforbrug på ca. 800.000 kr. på dommerområdet i forhold til budgettet. Stigningen skyldes primært, at Skatterådet i 2025 for første siden 2022 har forhøjet de skattefri satser for idrætsdommere. Stigningen kommer den enkelte dommer til gode, mens det betyder en stigning i udgifterne for fodboldklubberne. Uagtet at ændringen optræder som en øget udgift i DBU Jyllands regnskab, er justeringen set isoleret set neutral, idet vi som organisation blot håndterer opkrævningen hos fodboldklubberne og udbetalingen til dommerne.

Udgifter til administration, lokaler og personale afviger negativt med ca. 1,3 mio. kr. i forhold til sidste års regnskab. Dette skyldes, at en række lønomkostninger på forskellige projekter er blevet omklassificeret og flyttet fra de pågældende projekter til de samlede administrationsudgifter. Der er således ikke tale om et yderligere forbrug på administration udover den almindelige prisregulering m.v.

De samlede udgifter på mødevirksomhed afviger med ca. 100.000 kr. Dette beløb kan henføres til det forberedende arbejde omkring DBU Jyllands nye strategi, der er pågået i løbet af 2025.

Sidste år bidrog DBU Hotel og Kursuscenter i Tilst negativt til DBU Jyllands samlede regnskab med et underskud på 373.000 kr. efter renter og afskrivninger. Denne udvikling er i år blevet vendt, således at centeret bidrager positivt med et resultat på 127.000 kr.

Sammenlagt afspejler regnskabet et ganske højt aktivitetsniveau for den jyske breddefodbold, herunder en rekordomsætning for DBU Jylland på ca. 104 mio. kr.

Med et overskud på ca. 2 mio. kr. set i forhold til den omtalte omsætning på 104 mio. kr. anser ledelsen resultatet som tilfredsstillende. Vi vil derfor tillade os at konkludere, at der generelt er godt styr på omkostningerne trods diverse afvigelser, men det er efter vores opfattelse naturligt, når vi opererer med en omsætning af denne størrelse.

Overskuddet på ca. 2,0 mio. kr. har sin baggrund i, at den nye strategiaftale mellem DBU og DBU Bredde sikrer bedre økonomiske vilkår for breddefodbolden og dermed også DBU Jylland. Aftalen har i det afsluttede regnskabsår således givet 1,2 mio. kr. ekstra i indtægter. Det positive resultat hænger desuden sammen med et ekstra tilskud på 700.000 kr. fra DBU's landsholdspulje til opstart af Fodboldfestivaler, og endelig har også det positive bidrag fra DBU Hotel og Kursuscenter på 127.000 kr. medvirket til overskuddet.

I årsrapporten for 2024/2025 er der foretaget korrektioner af regnskabstallene for 2023/2024 jf. anvendt regnskabspraksis.

		Regnskab	Budget (ej revideret)	Regnskab
	Note	2024/2025	2024/2025	2023/2024
Resultatopgørelse			DKK 1.000	
Indtægter				
Tilskud	1	21.826.729	22.279	20.700.158
Årskontingent og DBU IT-licens	2	3.952.097	3.801	3.789.414
Turneringsgebyr	3	17.126.977	17.316	16.890.145
Dommere		40.107.037	38.622	38.451.086
Bøder og administrationsgebyr	4	3.925.195	3.616	3.780.820
Kursusindtægter	5	4.110.827	4.295	4.277.152
Årsmøder		171.615	141	152.735
DBU Hotel & Kursuscenter	11	4.345.164	5.303	3.310.482
Annoncer og sponsorindtægter		120.600	65	66.200
Salgsindtægter		1.719.304	975	984.838
Informationsvirksomhed		16.200	36	75.500
Særlige projekter		6.412.543	4.203	4.448.408
Indtægter i alt		103.834.288	100.651	96.926.938
Udgifter				
Turneringsvirksomhed	6	7.554.917	7.232	7.088.120
Dommere	7	36.588.801	35.791	35.715.911
Kursusaktiviteter	8	3.392.348	3.652	3.672.686
Andre breddeaktiviteter		191.317	340	191.690
Informationsvirksomhed		286.008	240	294.323
Administration, lokaler og personale	9	39.312.534	40.420	37.991.853
Mødevirksomhed	10	1.836.817	1.976	1.749.567
Årsmøder		774.983	674	657.165
DBU Hotel & Kursuscenter	11	3.321.564	4.690	3.169.612
Sponsorudgifter		2.196	10	1.655
Salgsudgifter		936.124	796	832.925
Særlige projekter		6.484.895	3.425	3.520.077
Regionsbestyrelser		103.391	300	61.988
Udgiver i alt		100.785.895	99.546	94.947.572
Resultat før finansiering og afskrivninger		3.048.393	1.105	1.979.366
Afskrivninger	12	55.129	177	176.500
Afskrivninger - tab på debitorer	12	566.419	14	20.667
Resultat før finansiering		2.426.845	914	1.782.199
Finansieringsindtægter		257		0
Finansieringsudgifter		20.965	37	33.566
Finansiering - Fodboldcenter	11	325.709	336	337.675
Årets resultat		2.080.427	541	1.410.958

	Regnskab 2024/2025	Budget (ej revideret) 2024/2025 DKK 1.000	Regnskab 2023/2024
Til disponering			
Årets resultat før disponeringer	2.080.427	541	1.410.958
Tilbageført fra bunden kapital			
Følgegruppen	2.168		
Klubudvikling	87.948		
De frivillige	25.193		
Værdigrundlag i DBU Jylland	22.046		
Strategiproces DBU Jylland	83.626		
Dommerstrategi 2022-2024	28.578		
Dommer - FairPlay-kampagne	4.784		
	254.344		0
	2.334.771		1.410.958
Disponering			
Disponering til Initiativpuljen			588.012
Jubilæumsarrangement, bunden kapital	125.000		125.000
Overført til fri egenkapital	2.209.771	541	697.946
	2.334.771	541	1.410.958

Balance			
Aktiver	Note	31.10.2025	31.10.2024
DBU Hotel & Kursuscenter	13	41.061.186	41.627.604
Driftsmateriel og inventar	14	0	0
Materielle anlægsaktiver		41.061.186	41.627.604
Indskud i kunstgræsbane		0	0
Finansielle anlægsaktiver		0	0
Anlægsaktiver i alt		41.061.186	41.627.604
Beholdning af gaveartikler, kursusmaterialer mv.		403.893	358.184
Varebeholdning		403.893	358.184
Tilgodehavender	15	8.406.538	8.287.826
Periodeafgrænsningsposter		870.407	0
Tilgodehavender		9.276.945	8.287.826
Likvide beholdninger		3.104.410	207.323
Omsætningsaktiver i alt		12.785.248	8.853.333
Aktiver i alt		53.846.434	50.480.937
Eventualaktiver	19		

Balance		
Passiver	31.10.2025	31.10.2024
Fri egenkapital primo	13.610.716	12.912.770
Årets resultat efter disponeringer	2.209.771	697.946
Fri egenkapital	15.820.487	13.610.716
Bunden egenkapital primo	16 1.578.993	1.708.337
Egenkapital i alt	17.399.480	15.319.053
DBU	16.560.000	17.250.000
Nykredit A/S	7.268.092	7.568.245
Overført til kortfristet gæld	-1.003.013	-985.000
Langfristet gæld	22.825.079	23.833.245
Overført fra langfristet gæld	1.003.013	985.000
Leverandører af varer og tjenester	591.527	1.386.224
Anden gæld	18 3.504.705	6.353.447
Initiativ- og udviklingspuljen	17 3.245.841	2.550.000
Jydsk Pokalturnering af 1940	28.967	28.967
Åge Eltons Legat	20.000	25.000
Periodeafgræsningspost	5.227.820	0
Kortfristet gæld	13.621.873	11.328.638
Gæld i alt	36.446.952	35.161.883
Passiver i alt	53.846.434	50.480.937
Eventualforpligtelser	20	
Pantsætning og sikkerhedsstillelser	21	

Note	Regnskab	Budget	Regnskab
	2024/2025	Ej revideret 2024/2025	2023/2024
	DKK	i 1.000 DKK	DKK
1 Tilskud			
DBU tilskud	10.710.739	9.531	9.257.532
DBU udflytningsopgaver, mv.	11.115.990	12.748	11.442.626
	21.826.729	22.279	20.700.158
2 Årskontingent og DBU IT-bidrag			
Årskontingent, veteranklub	7.400	6	7.000
Årskontingent, klubber	1.167.600	1.162	1.165.500
Årskontingent, optagelsesgebyr	8.000	5	5.000
DBU IT-bidrag	2.769.097	2.628	2.611.914
	3.952.097	3.801	3.789.414
3 Turneringsgebyr			
Holdgebyr efodbold	0	0	2.800
Holdgebyr 11-mands	6.101.655	6.009	5.867.550
Holgebyr 3, 5, 7, 8 og 9-mands	7.000.255	7.207	7.046.377
Holdgebyr indendørs	3.625.245	3.782	3.649.150
Holdgebyr futsal	274.680	170	174.650
Pokalturnering og andre turneringer	125.142	147	149.618
	17.126.977	17.316	16.890.145
4 Bøder og administrationsgebyr			
Bøder udtrækninger	768.525	589	604.825
Bøder udeblivelser	2.139.675	2.071	2.171.775
Øvrige bøder og gebyrer	1.016.995	956	1.004.220
	3.925.195	3.616	3.780.820
5 Kursusindtægter			
Dommeruddannelse	457.667	490	473.214
Træneruddannelse	3.199.326	3.349	3.386.668
Øvrige uddannelse	197.734	306	152.146
Klubuddannelse	256.100	150	265.124
	4.110.827	4.295	4.277.152

Note	Budget		
	Regnskab	Ej revideret	Regnskab
	2024/2025	2024/2025	2023/2024
	DKK	i 1.000 DKK	DKK
6 Turneringsvirksomhed			
Turneringsafvikling - udendørs	1.214.079	1.314	1.390.307
Turneringsafvikling - indendørs	697.348	668	601.301
Dommerafregning - indendørs	716.333	939	831.083
Finaler/stævner og pokalturnering	728.795	504	591.049
Forsikringspræmie	1.333.981	1.177	1.166.425
DBU IT-licens	2.864.381	2.628	2.507.288
Andre turneringer	0	1	667
	7.554.917	7.232	7.088.120
7 Dommere			
Udviklinger og vejledninger	901.482	1.046	923.814
Dommere øvrige	278.108	325	267.094
Dommere testkrav mv.	358.050	387	531.904
Administration - påsætning	2.686.286	2.828	2.766.500
Dommerafregning	32.364.875	31.206	31.226.599
	36.588.801	35.791	35.715.911
8 Kursusaktivitet			
Dommeruddannelse	602.570	749	781.078
Træneruddannelse	2.222.721	2.344	2.433.103
Klubuddannelse	213.457	271	169.817
Øvrige uddannelse	257.394	140	142.605
Lederuddannelse	0	0	8.099
Interne seminarer	96.206	147	137.984
	3.392.348	3.652	3.672.686
9 Administration, lokaler og personale			
Personaleudgifter inkl. uddannelse	33.557.972	34.520	32.655.173
Modtaget lønrefusion	-286.658	0	-582.484
Kontorhold mv.	949.766	809	829.214
Kopimaskiner	45.592	42	58.153
Møder/rejser	1.034.791	884	1.013.475
Aktivitetsbaseret udgift	41.963	0	0
Repræsentation	101.683	122	118.596
Konsulent- og revisorhonorar mm.	84.375	135	204.744
Andre administrationsudgifter	65.247	55	57.242
Ejendommens drift	1.344.538	1.447	1.329.319
DBU IT-administration	2.373.265	2.406	2.308.421
	39.312.534	40.420	37.991.853
Gennemsnitlig antal beskæftigede	69,8		69,2

Note	Budget		
	Regnskab	Ej revideret	Regnskab
	2024/2025	2024/2025	2023/2024
	DKK	i 1.000 DKK	DKK
10 Mødevirksomhed			
Bestyrelse *	1.098.426	1.295	1.174.332
Økonomigruppen	4.807	0	0
Turneringsgruppe	2.218	0	0
Disciplinærudvalg	9.492	20	18.306
Dommerudvalg	179.739	120	124.216
Klubmøder	68.403	86	89.350
Vinterudvalg	31.045	40	35.854
Uddannelsesudvalg	20.197	29	16.178
Børnegruppe udvalg	48.648	58	63.891
Pigegruppen	16.129	0	0
Ungdomsgruppe udvalg	37.051	51	41.681
Betweengruppe	1.936	0	0
PR-info-udvalg	457	4	1.587
Veteranklub	13.078	37	24.947
Seniorudvalg	43.404	55	48.454
Samfundsudvalg	34.815	110	35.006
HR-Gruppe	117.273	21	13.961
Udviklingsgruppe - Diverse	16.888	51	1.133
Repræsentantskabsmøde	404	8	60.672
Strategigruppe	92.406	0	0
	1.836.817	1.984	1.749.568
 * Heraf vederlag til formanden udgør	 339.610		 321.902

	Regnskab	Budget	Regnskab
	2024/2025	Ej revideret	2023/2024
Note	DKK	2024/2025	DKK
		i 1.000 DKK	DKK
11 DBU Hotel & Kursuscenter			
Husleje indtægter	230.000	1.358	105.417
Øvrige salgsindtægter	4.115.164	3.945	3.205.065
Indtægter	4.345.164	5.303	3.310.482
Personaleudgifter	2.035.455	1.859	1.950.753
Modtaget lønrefusion	-92.366	-40	-47.957
Kontorhold	23.681	32	23.158
Møder	19.734	0	0
IT-administration	49.844	54	46.803
Informationsvirksomhed	33.693	36	35.110
Ejendommens drift	336.551	1.053	275.750
Bankgebyr	1.829	0	0
Øvrige salgsudgifter	913.143	1.697	885.995
Udgifter	3.321.564	4.690	3.169.612
Resultat før finansiering og afskrivninger	1.023.600	613	140.870
Afskrivninger	566.419	0	176.500
Afskrivning - uerholdelige debitorer	4.570	177	0
Resultat før finansiering	452.611	436	-35.630
Finansiering	325.709	336	337.675
Resultat	126.902	100	-373.305
12 Afskrivninger			
Fodboldcenter	566.419	177	176.500
Udmeldte klubber mv.	55.129	14	20.667
	621.548	191	197.167

Note	Regnskab 2024/2025 DKK	Regnskab 2023/2024 DKK
13 DBU Hotel & Kursuscenter		
Kostpris. 1. novmeber	43.221.104	43.221.104
Tilgang i årets løb	0	0
Kostpris 31. oktober	43.221.104	43.221.104
 Af- og nedskrivninger 1. november	-1.593.500	-1.417.000
Årets af- og nedskrivninger	-566.419	-176.500
Af- og nedskrivninger 31. oktober	-2.159.919	-1.593.500
	41.061.185	41.627.604
 14 Driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. november	2.273.146	2.273.146
Tilgang i årets løb	0	0
Afgang i årets løb	0	0
Kostpris 31. oktober	2.273.146	2.273.146
 Af- og nedskrivninger 1. november	-2.273.146	-2.273.146
Afskrivninger på afhændede	0	0
Årets af- og nedskrivninger	0	0
Af- og nedskrivninger 31. oktober	-2.273.146	-2.273.146
	0	0
 15 Tilgodehavender		
Tilgodehavender hos DBU/LU	1.415.656	343.709
Tilgodehavender hos klubber mv.	3.750.411	5.576.885
Andre tilgodehavender	3.240.471	2.367.232
	8.406.538	8.287.826
 16 Bunden egenkapital		
Udviklingsprojekter	258.564	258.564
Følgegruppen	42.254	44.422
IT-projekt - analyse	150.000	150.000
Små lokalsamfund	157.389	157.389
Klubudvikling - egen betaling	253.112	341.060
De frivillige	275.607	300.800
Jubilæumsarrangement	375.000	250.000
Værdigrundlag i DBU Jylland	42.564	64.610
Strategiproces DBU Jylland	16.374	100.000
Dommerstrategi 2022-2024	0	28.578
Dommer - FairPlay-kampagne	8.130	12.914
	1.578.993	1.708.337

Note	Regnskab		Regnskab
	2024/2025	2023/2024	
	DKK	DKK	
17 Initiativ- og udviklingspuljen			
Velfærdsalliance			
Primo	1.498.814		
Anvendt 2024/2025	1.092.275	2.591.089	1.498.814
Børneklubstrategi			
Primo	622.646		
Anvendt 2024/2025	-428.402	194.244	622.646
Dommer sociale faglige arrangementer			
Primo	331.932		
Bevilget	109.685		
Anvendt 2024/2025	-69.953	371.664	331.932
Regionsbestyrelse 1			
Primo	21.182		
Bevilget	28.818		
Anvendt 2024/2025	-34.440	15.560	21.182
Regionsbestyrelse 2			
Primo	17.681		
Bevilget	32.319		
Anvendt 2024/2025	-18.456	31.544	17.681
Regionsbestyrelse 3			
Primo	20.293		
Bevilget	29.707		
Anvendt 2024/2025	-15.470	34.530	20.293
Regionsbestyrelse 4			
Primo	37.452		
Bevilget	12.548		
Anvendt 2024/2025	-42.791	7.209	37.452

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
	DKK	DKK
18 Anden gæld		
Depositum, klubber	48.000	42.000
Depositum, lejemål	76.667	76.667
Feriepengeforpligtelser	1.834.006	1.360.495
Skyldig løn mv.	620.624	706.025
Moms	0	53.082
Diverse	925.408	4.115.178
	3.504.705	6.353.447

19 Eventualaktiver

DBU Jylland fremlejer en del af Kileparken 27, 8381 Tilst til en lejer. Lejeren har 6 måneders opsigelse.

Husleje aktivet udgør pr 31. oktober 2025 DKK 116.917

DBU Jylland har en hensigtsserklæring om tilbagebetaling af DKK 1,3 mio. fra TST Kunstgræsanlæg.

20 Eventualforpligtelser

DBU Jylland Region 1 har en lejekontrakt med 6 måneders opsigelsesvarsel. Huslejeforpligtelsen udgør pr. 31. oktober 2025 DKK 33.750

DBU Jylland Region 2 har en lejekontrakt med 12 måneders opsigelsesvarsel. Huslejeforpligtelsen udgør pr. 31. oktober 2025 DKK 62.671

DBU Jylland Region 4 har en lejekontrakt med 6 måneders opsigelsesvarsel. Huslejeforpligtelsen udgør pr. 31. oktober 2025 DKK 50.556

DBU Jylland har en lejekontrakt med Aarhus Kommune med 12 måneders opsigelsesvarsel. Lejeforpligtelsen udgør DKK 20.367

21 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for pengeinstituttet er der tinglyst realkreditpantebrev på DKK 8.000.000 og ejerpantebrev på DKK 15.700.000 med pant i Kileparken 27, 8381 Tilst. Den bogførte værdi på grunde og bygninger udgør DKK 41.061.185

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for DBU Jylland for 2024/2025 er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Tidligere år er regnskabet aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse A. Ændringen har ikke givet anledning til ændringer i forhold til praksis angående indregning, måling eller præsentation, hvilket tilsvarende er oplyst af anvendt regnskabspraksis i årsregnskabet for 2024/2025.

Der er foretaget korrektion af regnskabstallene på en række områder, jf. nedenstående.

Korrektion vedrørende regnskabsåret 2024/2025

1. I 2023/2024 blev tilskud fra DBU indregnet under omkostninger, i alt 11.443 t. kr. Det vurderes, at tilskuddet skal indregnes som omsætning. Forholdet er korrigeret i årsregnskabet for 2024/2025, ligesom sammenligningstallene for 2023/2024 er korrigeret herfor.
Ændringen påvirker ikke årets resultat eller egenkapitalen.
2. I 2023/2024 blev interne transaktioner vedr. husleje og forplejning mellem hotellet og andre DBU Jylland afdelinger på 1.671 t. kr. ikke elimineret. Forholdet er korrigeret i årsregnskabet for 2024/2025, idet sammenligningstallene for 2023/2024 er korrigeret herfor.
Ændringen påvirker ikke årets resultat eller egenkapitalen.
3. I 2023/2024 blev overførte tilskudsmidler, 2.604 t. kr., der var øremærket til særlige formål, præsenteret som hensatte forpligtelser i balancen. Da midlerne er øremærket til særlige forhold, skulle beløbende have været præsenteret som kortfristet gæld. Forholdet er korrigeret i årsregnskabet for 2024/2025, idet sammenligningstallene for 2023/2024 er korrigeret herfor.
4. I 2023/2024 blev ledelsens disponeringer til fremtidige tiltag, indregnet som hensatte forpligtelser i balancen. Da disse dispositioner ikke opfylder kriterierne for en hensættelse / øre mærket midler, er disse henlæggelser indregnet som en del af egenkapitalen. Forholdet er korrigeret i årsregnskabet for 2024/2025, idet sammenligningstallene for 2023/2024 er korrigeret herfor.
5. I 2023/2024 var indskud i kunstgræsbane indregnet som et finansielt anlægskativ med i alt 1.300 t. kr. Det vurderes at aktivet før 2023/2024 skulle være nedskrevet til 0 kr. regnskabsmæssigt. Forholdet er korrigeret i årsregnskabet for 2024/2025, idet sammenligningstallene for 2023/2024 er korrigeret herfor.

Ovenstående korrektioner har samlet påvirket regnskabstallene for 2023/2024 med følgende:

Årets resultat for 2023/2024 er forøget med 713 t. kr., medens egenkapitalen 2023/2024 er forøget med 417 t. kr. og aktiver og passiver er reduceret med 1.300 t. kr.

Anvendt regnskabspraksis

Korrektionerne i sammenligningstallene for 2023/2024 kan specificeres således:

	Korrigeret sammenligning stal	Årsrapport 2023/2024	Korrektion
	2023/2024	2023/2024	
Indtægter i alt	96.926	87.155	9.771
Udgifter i alt	-95.516	-85.683	-9.833
Årets henlæggelser	0	-775	775
Årets resultat	1.410	697	713
Finansielle anlægsaktiver	0	1.300	-1.300
Aktiver i alt	0	1.300	-1.300
Egenkapital	15.319	14.903	417
Hensatte forpligtelser	0	4.321	-4.321
Kortfristet gæld	11.328	8.724	2.604
Passiver i alt	26.647	27.948	-1.300

Ændringer i egenkapital

Nogle poster i Initiativpuljen er under bestyrelsens disposition, og skal derfor kategoriseret som bunden egenkapital. Derudover er der ændringer i den regnskabstekniske vurdering af DBU Jyllands tilgodehavende i TST Kunstgræs. DBU Jylland har fortsat en forventning om at modtage tilgodehavendet helt eller delvist, hvorfor den er beskrevet under eventualaktiver.

	Regnskab 2023/2024 Korrigeret DKK	Regnskab 2023/2024 Ændringer DKK	Regnskab 2023/2024 DKK
Indskud i kunstgræsbane	0		1.300.000
Overført til Fri egenkapital		-1.300.000	
Finansielle anlægsaktiver	0	-1.300.000	1.300.000
Fri egenkapital	12.912.770		14.204.468
Overført fra Initiativpuljen		+8.302	
Overført fra Indskud i kunstgræsbane		-1.300.000	
Årets resultat	697.946		697.946
Bunden egenkapital	1.708.337		0
Overført fra Initiativpuljen		+1.708.337	
Egenkapital i alt	15.319.053	+416.639	14.902.414
Overført til Fri egenkapital		-8.302	
Overført til Bunden egenkapital		-1.708.337	
Initiativpuljen	2.550.000	-1.716.639	4.266.640

Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Ændring i tilskudsopgørelsen

DBU Jylland modtager tilskud til personale i forbindelse med udflytningsopgaver, som tidligere har været modregnet i administrationsomkostningerne.

	Regnskab 2023/2024 <i>Korrigeret</i> DKK	Regnskab 2023/2024 <i>Ændringer</i> DKK	Regnskab 2023/2024 DKK
Note 1 - Tilskud			
DBU tilskud	9.257.532		9.257.532
DBU udflytningsopgaver, mv.	11.442.626		0
<i>Overført fra note 9</i>		<i>+11.442.626</i>	
	20.700.158	+11.442.626	9.257.532
Note 9 - Administration			
Personaleudgifter inkl. uddannelse	32.655.173		32.655.173
Modtaget lønrefusion	-582.484		-12.025.110
<i>Overført til note 1</i>		<i>-11.442.626</i>	
Kontorhold mv.	829.214		829.214
Kopimaskiner	58.153		58.153
Møder/rejser	1.013.475		1.013.475
Aktivitetsbaseret udgift	0		0
Repræsentation	118.596		118.596
Konsulent- og revisorhonorar mm.	204.744		204.744
Andre administrationsudgifter	57.242		57.242
Ejendommens drift	1.329.319		1.329.319
DBU IT-administration	2.308.421		2.308.421
	37.991.853	-11.442.626	26.549.227

Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Ændring i håndtering af økonomiske forhold mellem DBU Jylland Hotel og DBU Jylland

Interne økonomiske forhold bliver udlignet, så interne økonomiske forhold ikke påvirker regnskabet.

	Regnskab 2023/2024 <i>Korrigeret</i> DKK	Regnskab 2023/2024 <i>Ændringer</i> DKK	Regnskab 2023/2024 DKK
DBU Hotel & Kursuscenter			
Husleje indtægter	105.417	-1.008.000	1.113.417
Øvrige salgsindtægter	3.205.065	-663.341	3.868.406
Indtægter	3.310.482	-1.671.341	4.981.823
Personaleudgifter	1.950.753		1.950.753
Modtaget lønrefusion	-47.957		-47.957
Kontorhold	23.158		23.158
Møder	0		0
IT-administration	46.803		46.803
Informationsvirksomhed	35.110		35.110
Ejendommens drift	275.750	-1.008.000	1.283.750
Bankgebyr	0		0
Øvrige salgsudgifter	885.995	-663.341	1.549.336
Udgifter	3.169.612	-1.671.341	4.840.953
Resultat før finansiering og afskrivninger	140.870		140.870
Afskrivninger	176.500		176.500
Afskrivning - uerholdelige debitorer			0
Resultat før finansiering	-35.630		-35.630
Finansiering	337.675		337.675
Resultat	-373.305		-373.305

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balance, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde unionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå unionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi, eller ved første indregning efter amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser, samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Indtægtskriterium

Som indtægtskriterium er anvendt faktureringsprincippet.
Renteindtægter omfatter renter hidrørende bankindeståender.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, samt sociale omkostninger, pensioner mv. til unionens ansatte.

Andre omkostninger

Andre omkostninger omfatter omkostninger til kurser, møder, dommere, administration, lokaler mv.
Omkostninger, i forbindelse med aktiviteter, bliver realiseret i det øjeblik aktiviteten er afholdt.

Finansieringsomkostninger

Finansieringsomkostninger omfatter renter til kreditinstitutioner mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Der er i 2024/2025 foretaget revurdering af restværdi (scrapværdi) på hotellet. Scrapværdien er ændret fra 80% til 30%.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid og scrapværdi, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstid:

Bygninger (scrapværdi: 30%)	50 år
Driftsmateriel og inventar (scrapværdi: 0%)	0-8 år

Anskaffelser der anses for småanskaffelser samt har en levetid på under 3 år straksafskrives.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til nominel værdi.



Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via NextSign sikker digital underskrift.

Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Navn: Johnny Krogh Hansen

Økonomiansvarlig

Email: jokh@dbujylland.dk

P-ID: 62ccbefb-0e43-40e8-8d7c-963fa89f476a

IP: ***.***.226.207

Dato: 12. december, 2025. kl. 13:16



Navn: Jens Christian Hansen

Email: jens@dbujylland.dk

P-ID: 3316bf7d-bc11-4d00-9b09-64a782d3f13a

IP: ***.***.148.77

Dato: 12. december, 2025. kl. 13:32



Navn: Claus Warming

Email: clwa@dbujylland.dk

P-ID: 1f12d890-d1fa-4418-a027-e523d25e3c92

IP: ***.***.147.35

Dato: 12. december, 2025. kl. 13:50



Navn: Kristian Nørgaard Thomsen

Email: krnt@dbujylland.dk

P-ID: f0468e19-b902-4ad6-aa2a-83f68b1fe3a5

IP: ***.***.200.13

Dato: 12. december, 2025. kl. 14:27



Navn: Christina Egelund Antonsen

Email: chan@dbujylland.dk

P-ID: 9ceb4be9-9fd5-4ed4-9208-c67629cd9d93

IP: ***.***.71.41

Dato: 12. december, 2025. kl. 15:20



Navn: Lars Olesen

Email: laol@dbujylland.dk

P-ID: 3edb4d71-f9cf-48e5-b630-a75f06b14571

IP: ***.***.70.29

Dato: 12. december, 2025. kl. 18:53



Navn: Gitte Sørensen

Email: giso@dbujylland.dk

P-ID: fb02de49-5736-4af8-b073-788f4e984a0d

IP: ***.***.120.106

Dato: 14. december, 2025. kl. 16:14



Navn: Bent Clausen

Formand

Email: bent@dbu.dk

P-ID: b1c4803d-28a6-4874-8855-a1b98e4d50d1

IP: ***.***.216.40

Dato: 15. december, 2025. kl. 00:20



Navn: Ole Ladefoged

Næstformand

Email: olla@dbujylland.dk

P-ID: 25fa6fd1-7bf8-4d6f-a945-62cbe2e96677

IP: ***.***.55.6

Dato: 15. december, 2025. kl. 10:39



Navn: Rasmus Friberg Andersen

Email: rasmus.f.andersen@dk.ey.com

P-ID: e219fbd4-f2e4-4cf2-b051-b646c7d11872

IP: ***.***.194.96

Dato: 15. december, 2025. kl. 13:13

